



Numero 27 Del 29-04-2011

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SESSIONE Ordinaria DI Prima CONVOCAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLE CONCESSIONI DEI CONTRIBUTI E DEI SUSSIDI ECONOMICI. ART. 42 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS N.267/2000.

L'anno duemilaundici il giorno ventinove del mese di aprile, alle ore 21:00 nella sala delle adunanze consiliari. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali, all'appello risultano:

- BRAGA ALESSANDRO	P	- PINI PAOLO	P
- MALINI CHRISTIAN	P	- CRISTANINI MARINO	P
- ROSSIGNOLI VALENTINO	P	- FALSIROLI PAOLO	P
- ALTOBEL LUCA	P	- FRACCAROLI DANIELE	P
- BERARDO FERNANDO	P	- PONSO ANTONELLA MARIA	P
- BEDONI SIMONE	P	- MATTIOLI MARIO	P
- CRISTANINI LUCIO	P	- SCIPOLO ROBERTO GIORGIO	P
- BECCALETTO MONICA	P	- ZINETTI RUDI	A
- ROSSATO PAOLO	P	-	

Partecipa all'adunanza il Segretario MAZZOCCO CHIARA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BRAGA ALESSANDRO - SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI SANGUINETTO Provincia di Verona

Sindaco:

Proposta di delibera n°5, avente ad oggetto l'approvazione alla modifica del regolamento delle concessioni e dei contributi e dei sussidi economici, articolo 42, 2 comma lettera A, del Testo unico degli Enti Locali.

Anche in questo caso abbiamo proceduto ad un'integrazione dell'articolo 7, con il seguente periodo: ".....in casi eccezionali, debitamente motivati, potrà essere richiesto dai soggetti di cui al 1° comma, cioè enti pubblici e privati, associazioni e comitati, un contributo, sia per la manutenzione straordinaria della sede, sia per la realizzazione di monumenti od opere architettoniche, comunque denominate, a favore della comunità".

Si è voluto inserire questo comma, questo paragrafo, per consentire alle associazioni, qualora avessero dei danni, ad esempio da incendi oppure dei furti, di poter fare richiesta di contributi ed ottenerli; prima non era previsto e quindi c'era l'impossibilità di rilasciare, concedere ed elargire contributi per queste fattispecie.

La seconda parte è relativa alla realizzazione di monumenti od opere architettoniche, comunque denominate; fa riferimento in modo particolare al gruppo Avis Venera che ha realizzato il monumento, qui davanti al palazzo di vetro, a favore della comunità ed è già stanziata la spesa, però c'era l'impossibilità di concederla perché il nostro regolamento non prevedeva questa ipotesi.

Abbiamo poi l'articolo 14: disposizione finale; abbiamo tolto alcuni elementi che erano superflui, in quanto non richiesti dalla legge; infatti l'Albo dei soggetti che fruiscono di contributi redatto annualmente riportava cognome, nome, indirizzo e codice fiscale, la legge non prevede come obbligo l'indirizzo ed il codice fiscale, per cui lo abbiamo tolto.

Lo stesso dicasi per denominazione e ragione sociale, natura dell'ente o forma associativa o societaria, tolto il codice fiscale, e così anche l'indirizzo per le persone giuridiche.

L'articolo 15, anche in questo caso abbiamo tolto alcune parole che non avevano più ragion d'essere, perché la legge non le prevedeva come obbligo.

Primo comma, articolo 15: "alla prima redazione dell'albo ed agli aggiornamenti provvede l'ufficio assistenza comunale", quindi la Responsabile D.ssa Bertelli.

In base agli elenchi predisposti in conformità dell'articolo precedente dei settori interessati - continuava l'articolo:-verificati in base alle risultanze contabili, dall'ufficio di Ragioneria".

Non è più prevista per legge questa verifica, per cui l'abbiamo tolta ed adeguata la disciplina al dettato normativo nazionale.

Il Segretario Comunale precisa che le modifiche ai dati da riportare nell'Albo dei beneficiari dei contributi e provvidenze economiche rispondono anche alle direttive e linee guida del Garante della privacy, riportati nel testo della proposta in approvazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 12 del 20.04.2009, con la quale è stato approvato il Regolamento delle concessioni dei contributi e dei sussidi economici;

VALUTATA l'esigenza, trascorsi due anni dall'approvazione del nuovo Regolamento, di apportare alcune modifiche in merito ai criteri generali di concessione dei contributi ed, altresì, di ottemperare all'evoluzione della disciplina in materia di trattamento dei dati personali nella gestione dei benefici economici, in considerazione delle nuove forme di pubblicità legale dei provvedimenti amministrativi di cui all'art. 32 della legge n. 69/2009 ss.mm.ii., e della relativa interpretazione, proposta in particolare dal Garante della Privacy, da ultimo con le "Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuate da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web" del 2 marzo 2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 19 marzo 2011, e, nella fattispecie, al paragrafo A.4 "Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica";

RITENUTO pertanto di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale le modifiche al Regolamento delle concessioni dei contributi e dei sussidi economici, di cui al testo allegato al presente atto sotto la lettera "A";



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

DATO ATTO che le proposte modifiche recepiscono le indicazioni in merito formulate dalla Commissione Consiliare Statuto e Regolamenti nella seduta del 12 aprile 2011;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 ed, in particolare, l'art. 42 comma 2 lett. a);

RICHIAMATA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", in particolare art. 12 "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici" che stabilisce che "*la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati*" siano subordinate alla "*predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi*" (comma 1) e che "*l'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità*" predeterminate "*deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi*" di cui trattasi (comma 2);

VISTO altresì il vigente Statuto Comunale ed, in particolare, gli artt. 8 in materia di competenze ed attribuzioni del Consiglio Comunale e l'art. 67 (Regolamenti);

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica del Segretario Comunale e dei Responsabili dei servizi competenti di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Posta dunque in votazione dal Sindaco la proposta di deliberazione in esame con l'allegato alla presente deliberazione ove sono riportate la versione attuale e la versione emendata degli articoli del Regolamento delle concessioni dei contributi e dei sussidi economici, con il seguente esito:

Consiglieri presenti N° 16

Votanti N° 16

Astenuti N° //

Voti favorevoli n. 16 (Braga Alessandro, Malini Christian, Rossignoli Valentino, Altobel Luca, Berardo Fernando, Bedoni Simone, Cristanini Lucio, Beccaletto Monica, Rossato Paolo, Pini Paolo, Cristanini Marino, Falsiroli Paolo, Fraccaroli Daniele, Ponso Antonella Maria, Mattioli Mario, Scipolo Roberto Giorgio)

Voti contrari n.//

espressi nei modi e nelle forme di legge;

Proclamato dal Sindaco l'esito della votazione

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere pertanto all'approvazione delle modifiche al Regolamento delle concessioni dei contributi e dei sussidi economici riportate nel testo in allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale, ove sono riportate la versione attuale e la versione emendata;
3. Di dare atto che le integrazioni e/o modificazioni del Regolamento delle concessioni dei contributi e dei sussidi economici sono efficaci dal momento dell'esecutività della deliberazione consiliare di approvazione fatta salva la pubblicità del medesimo per i 15 giorni successivi all'intervenuta esecutività della deliberazione di adozione ai sensi dell'art. 67 comma 3 del vigente Statuto Comunale;
4. Di demandare al competente Responsabile di Servizio gli eventuali adempimenti gestionali conseguenti al presente atto, al fine di darne piena attuazione.



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

ALLEGATO "A"

**ESTRATTO REGOLAMENTO DELLE CONCESSIONI
DEI CONTRIBUTI E DEI SUSSIDI ECONOMICI
Approvato con D.C.C. n. 12 del 20.04.2009**

VERSIONE ATTUALE	VERSIONE EMENDATA
<p style="text-align: center;"><u>CAPO I°</u> <u>CRITERI GENERALI</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Art. 7</u></p> <p>Gli Enti pubblici e privati, le associazioni ed i comitati possono richiedere la concessione di un intervento finanziario quale concorso per l'effettuazione di singole manifestazioni, iniziative attività e progetti d'interesse comunque pertinente la comunità locale, entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio di cui si è svolta la singola manifestazione o iniziativa. Unitamente alla domanda dovrà essere presentata analitica rendicontazione delle spese sostenute e delle eventuali entrate. L'attribuzione del contributo è demandata alla Giunta Comunale sulla base dei criteri di cui al precedente art. 2 Sulla base di una richiesta preventiva da effettuarsi almeno 20 giorni prima della singola manifestazione o iniziativa, o progetto, o attività, corredata di analitico prospetto di previsione delle entrate e delle spese, è possibile richiedere una anticipazione di parte del contributo nei limiti del 50% del saldo negativo previsto.</p> <p>Nel caso in cui la domanda di anticipazione di parte del contributo sia superiore ad € 10.000,00 il richiedente dovrà presentare idonea polizza fidejussoria a garanzia dell'ente per l'importo che viene anticipato.</p> <p>In tal caso il soggetto richiedente è obbligato a fornire adeguata ed analitica rendicontazione entro e non oltre sei mesi dalla chiusura dell'esercizio nel quale si è svolta l'attività, la manifestazione o l'iniziativa pena la revoca del contributo.</p> <p>Se dalla rendicontazione risulterà un saldo positivo o pari allo zero, l'associazione dovrà restituire la somma anticipata dal Comune.</p> <p>In caso di saldo negativo inferiore al contributo anticipato, l'associazione dovrà restituire la differenza tra il contributo anticipato ed il saldo negativo</p>	<p style="text-align: center;"><u>CAPO I°</u> <u>CRITERI GENERALI</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Art. 7</u></p> <p>Gli Enti pubblici e privati, le associazioni ed i comitati possono richiedere la concessione di un intervento finanziario quale concorso per l'effettuazione di singole manifestazioni, iniziative attività e progetti d'interesse comunque pertinente la comunità locale entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio di cui si è svolta la singola manifestazione o iniziativa.</p> <p>In casi eccezionali, debitamente motivati, potrà essere richiesto dai soggetti di cui al comma 1 un contributo sia per la manutenzione straordinaria della sede sia per la realizzazione di monumenti od opere architettoniche comunque denominate a favore della comunità.</p> <p>Unitamente alla domanda dovrà essere presentata analitica rendicontazione delle spese sostenute e delle eventuali entrate. L'attribuzione del contributo è demandata alla Giunta Comunale sulla base dei criteri di cui al precedente art. 2 Sulla base di una richiesta preventiva da effettuarsi almeno 20 giorni prima della singola manifestazione o iniziativa, o progetto, o attività, corredata di analitico prospetto di previsione delle entrate e delle spese, è possibile richiedere una anticipazione di parte del contributo nei limiti del 50% del saldo negativo previsto.</p> <p>Nel caso in cui la domanda di anticipazione di parte del contributo sia superiore ad € 10.000,00 il richiedente dovrà presentare idonea polizza fidejussoria a garanzia dell'ente per l'importo che viene anticipato.</p> <p>In tal caso il soggetto richiedente è obbligato a fornire adeguata ed analitica rendicontazione entro e non oltre sei mesi dalla chiusura dell'esercizio nel quale si è svolta l'attività, la manifestazione o l'iniziativa pena la revoca del contributo.</p> <p>Se dalla rendicontazione risulterà un saldo positivo o</p>



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

effettivo.

In caso di mancata effettuazione della manifestazione, attività iniziativa o progetto, l'eventuale anticipazione erogata dovrà essere restituita.

CAPO III°
DISPOSIZIONI FINALI

ART. 14

1. l'Albo è suddiviso in settori d'intervento, ordinati come appresso, secondo il vigente regolamento sopra richiamato:
 - a. Assistenza e sicurezza sociale;
 - b. Cultura e pubblica istruzione e sport;
 - c. Attività ricreative, di promozione del territorio, e tempo libero;
 - d. Artigianato, agricoltura e commercio;
 - e. Interventi straordinari;
 - f. Forme di volontariato e associazionismo.
2. Per ciascun soggetto fisico iscritto nell'Albo sono indicati:
 - a. cognome, nome, indirizzo e codice fiscale;
 - b. finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica;
 - c. importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno;
 - d. disposizione di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni o, in mancanza, norma regolamentare.
3. Per ciascuna persona giuridica pubblica o privata, associazione ed altri organismi, iscritti nell'albo sono indicati:
 - a. denominazione o ragione sociale, natura giuridica dell'ente o forma associativa e societaria e codice fiscale;
 - b. indirizzo;
 - c. finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica;
 - d. importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno;
 - e. disposizioni di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni o, in mancanza, norme regolamentari.

ART. 15

pari allo zero, l'associazione dovrà restituire la somma anticipata dal Comune.

In caso di saldo negativo inferiore al contributo anticipato, l'associazione dovrà restituire la differenza tra il contributo anticipato ed il saldo negativo effettivo.

In caso di mancata effettuazione della manifestazione, attività, iniziativa o progetto, l'eventuale anticipazione erogata dovrà essere restituita.

CAPO III°
DISPOSIZIONI FINALI

ART. 14

1. l'Albo è suddiviso in settori d'intervento, ordinati come appresso, secondo il vigente regolamento sopra richiamato:
 - a. Assistenza e sicurezza sociale;
 - b. Cultura e pubblica istruzione e sport;
 - c. Attività ricreative, di promozione del territorio, e tempo libero;
 - d. Artigianato, agricoltura e commercio;
 - e. Interventi straordinari;
 - f. Forme di volontariato e associazionismo.
2. Per ciascun soggetto fisico iscritto nell'Albo sono indicati:
 - a. cognome, nome, ~~indirizzo e codice fiscale;~~
 - b. finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica;
 - c. importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno;
 - d. disposizione di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni o, in mancanza, norma regolamentare.
3. Per ciascuna persona giuridica pubblica o privata, associazione ed altri organismi, iscritti nell'albo sono indicati:
 - a. denominazione o ragione sociale, ~~natura giuridica dell'ente o forma associativa e societaria e codice fiscale;~~
 - b. ~~indirizzo;~~
 - c. finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica;
 - d. importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno;
 - e. disposizioni di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni o, in mancanza, norme regolamentari.



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

<ol style="list-style-type: none">1. Alla prima redazione dell'albo ed agli aggiornamenti viene provveduto dall'Ufficio di Assistenza Comunale, in base agli elenchi predisposti in conformità dell'articolo precedente dai settori interessati e verificando, in base alle risultanze contabili, dall'ufficio di ragioneria.2. L'Albo è pubblicato per mesi due all'albo pretorio del Comune e della sua approvazione è data comunicazione ai cittadini con avvisi pubblici.3. L'Albo può essere consultato da ogni cittadino. Il Sindaco dispone quanto necessario per assicurare la massimo facilità di accesso e pubblicità.	<p style="text-align: center;">ART. 15</p> <ol style="list-style-type: none">1. Alla prima redazione dell'albo ed agli aggiornamenti viene provveduto provvede dall'Ufficio di Assistenza Comunale, in base agli elenchi predisposti in conformità dell'articolo precedente dai settori interessati e verificando, in base alle risultanze contabili, dall'ufficio di ragioneria.2. L'Albo è pubblicato per mesi due all'albo pretorio del Comune e della sua approvazione è data comunicazione ai cittadini con avvisi pubblici.3. L'Albo può essere consultato da ogni cittadino. Il Sindaco dispone quanto necessario per assicurare la massimo facilità di accesso e pubblicità.
--	---



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

**PARERI A SENSI DELL'ART. 49 –COMMA 1- T.U. ENTI LOCALI
(D.lgs. N.267/2000)**

Il Responsabile del servizio interessato esprime, per quanto concerne la regolarità TECNICA, parere: **Favorevole**, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

In data:20-04-2011

Il Responsabile del Servizio
F.to BOLOGNA CLAUDIO

Il Responsabile del servizio interessato esprime, per quanto concerne la regolarità TECNICA, parere: **Favorevole**, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

In data:20-04-2011

Il Responsabile del Servizio
F.to BERTELLI VALENTINA

Il Responsabile del servizio interessato esprime, per quanto concerne la regolarità TECNICA, parere: **Favorevole**, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

In data:20-04-2011

Il Responsabile del Servizio
F.to TOMEZZOLI NICOLA

Il Responsabile del servizio interessato esprime, per quanto concerne la regolarità TECNICA, parere: **Favorevole**, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

In data:20-04-2011

Il Responsabile del Servizio
F.to SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to BRAGA ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MAZZOCCO CHIARA

La presente è copia conforme all'originale ed un esemplare della stessa è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 07-06-2011 - R.P. 369 -

Sanguinetto, li 07-06-11

Il Responsabile del Settore
F.to TOMEZZOLI NICOLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20-06-2011

- A sensi dell'art. 134 –comma 3- del T.U. Enti Locali, dopo giorni 10 di pubblicazione senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza.

Sanguinetto, li 20-06-2011

Per Il Responsabile del Settore
TOMEZZOLI NICOLA
Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa CHIARA MAZZOCCO

COPIA CONFORME

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

Sanguinetto, li

Il Responsabile del Settore
